



MAKLUMAT PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

KANDUNGAN

1. KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA
2. PERATURAN DAN ARAHAN PEMBAYARAN YURAN BAGI
KEMASUKAN SESI AKADEMIK 2026/2027

UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH
KADAR YURAN PELAJAR BAHARU SARJANA MUDA
SEMESTER PERTAMA

KOD PROGRAM UMPSA	KOLEJ /FAKULTI / PROGRAM	TEMPOH PENGAJIAN	JUMLAH YURAN PERLU DIBAYAR SEMESTER 1 (RM)	YURAN KESELURUHAN PER PROGRAM (DENGAN ASRAMA TAHUN 1)	BIDANG
FAKULTI KOMPUTERAN (FKOM)					
BCS	Sarjana Muda Kejuruteraan Perisian dengan Kepujian	4 Tahun	2,110	8,680	G
BCN	Sarjana Muda Sains Komputer (Sistem Komputer & Rangkaian) dengan Kepujian	4 Tahun	2,110	8,680	G
BCM	Sarjana Muda Sains Komputer (Perisian Multimedia) dengan Kepujian	4 Tahun	2,110	8,680	G
BCY	Sarjana Muda Keselamatan Siber dengan Kepujian	4 Tahun	2,110	8,580	G (3U1I)
FAKULTI SAINS & TEKNOLOGI INDUSTRI (FSTI)					
BSK	Sarjana Muda Sains Gunaan Kimia Industri dengan Kepujian	4 Tahun	2,110	8,680	G
BSB	Sarjana Muda Sains Gunaan Bioteknologi Industri dengan Kepujian	4 Tahun	2,110	8,680	G
BSP	Sarjana Muda Sains Gunaan Teknologi Bahan dengan Kepujian	4 Tahun	2,110	8,680	G
BPS	Sarjana Muda Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan dengan Kepujian	4 Tahun	2,000	7,800	P
PUSAT SAINS MATEMATIK (PSM)					
BSD	Sarjana Muda Sains Gunaan Analitik Data dengan Kepujian	3 ½ Tahun	2,205	8,385	GA
FAKULTI PENGURUSAN INDUSTRI (FPI)					
BPP	Sarjana Muda Pengurusan Projek dengan Kepujian	4 Tahun	2,000	7,800	P
BPT	Sarjana Muda Pengurusan Teknologi Industri dengan Kepujian	4 Tahun	2,000	7,800	P
BPD	Sarjana Muda Analitis Perniagaan dengan Kepujian	4 Tahun	2,000	7,800	P
BPF	Sarjana Muda Teknologi Kewangan dengan Kepujian	4 Tahun	2,000	7,700	P (3U1I)
FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN AWAM (FTKA)					
BVP	Sarjana Muda Teknologi Pengurusan Fasiliti dengan Kepujian	3 ½ Tahun	2,296	9,022	TS
BTB	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Awam (Bangunan) dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,220	TK3U
BAA	Sarjana Muda Kejuruteraan Awam dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,420	K
BVC	Sarjana Muda Teknologi Pembinaan Bangunan dengan Kepujian	3 ½ Tahun	2,296	9,022	TS
FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN KIMIA DAN PROSES (FTKKP)					
BTF	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Pembuatan (Farmaseutikal) dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,320	TK
BTk	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Kimia dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,320	TK
BKC	Sarjana Muda Kejuruteraan Kimia dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,420	K
BVF	Sarjana Muda Teknologi Penyelenggaraan Fasiliti Minyak Dan Gas dengan Kepujian	3 ½ Tahun	2,296	9,022	TS
BTO	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekanikal (Petroleum) dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,320	TK

* Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti

* Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.

*Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.

UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH

KADAR YURAN PELAJAR BAHARU SARJANA MUDA

SEMESTER PERTAMA

KOD PROGRA M UMPSA	KOLEJ /FAKULTI / PROGRAM	TEMPOH PENGAJIAN	JUMLAH YURAN PERLU DIBAYAR SEMESTER 1 (RM)	YURAN KESELURUHAN PER PROGRAM (DENGAN ASRAMA TAHUN 1)	BIDANG
FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK(FTKEE)					
BTE	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan (Elektrikal) dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,320	TK
BTS	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Elektronik (Sistem Komputer) dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,320	TK
BEL	Sarjana Muda Kejuruteraan Elektrik dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,420	K
BVE	Sarjana Muda Teknologi Penyelenggaraan Sistem Elektrik dengan Kepujian	3 ½ Tahun	2,296	9,022	TS
BVI	Sarjana Muda Teknologi Automasi Elektronik Industri dengan Kepujian	3 ½ Tahun	2,296	9,022	TS
FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN PEMBUATAN DAN MEKATRONIK (FTKPM)					
BFM	Sarjana Muda (Kepujian) Kejuruteraan Mekatronik	4 Tahun	2,190	9,420	K
BTT	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Pembuatan (Pembuatan Termaju) dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,320	TK
BTI	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekatronik (Automasi Industri) Dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,220	TK3U
BTX	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekatronik (Robotik) Dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,220	TK3U
BVM	Sarjana Muda Teknologi Pemesinan Industri dengan Kepujian	3 ½ Tahun	2,296	9,022	TS
FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKA & AUTOMOTIF (FTKMA)					
BTA	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekanikal (Automotif) dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,220	TK3U
BMM	Sarjana Muda Kejuruteraan Mekanikal dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,420	K
BTD	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekanikal (Rekabentuk dan Analisis) dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,220	TK3U
BVW	Sarjana Muda Teknologi Kimpalan dengan Kepujian	3 ½ Tahun	2,296	9,022	TS
BTG	Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekanikal (Minyak dan Gas) dengan Kepujian	4 Tahun	2,190	9,220	TK3U
BVA	Sarjana Muda Teknologi Automotif dengan Kepujian	3 ½ Tahun	2,296	9,022	TS

* Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti

* Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.

*Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.



SALURAN PERDANA - UPU

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

BIDANG KEJURUTERAAN (K)

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN)								JUMLAH
	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	
	1	2	3	4	5	6	7	8	
A. YURAN KEMASUKAN	600								600
B. YURAN PENGAJIAN	740	740	740	740	740	740	740	740	5,920
C. YURAN PELBAGAI	200	200	200	200	200	200	200	200	1,600
JUMLAH YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA (A+B+C)	1,540	940	940	940	940	940	940	940	8,120
D. YURAN PENGINAPAN	650	650							1,300
JUMLAH PERLU DIBAYAR									
JUMLAH YURAN IJAZAH SARJANA MUDA + KOLEJ KEDIAMAN									
Yuran Program Ijazah Sarjana Muda + Kolej Kediaman (A+B+C +D)	2,190	1,590	940	940	940	940	940	940	9,420

Nota:

1. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti
2. Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.
3. Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.



SALURAN PERDANA - UPU

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

BIDANG TEKNOLOGI KEJURUTERAAN (TK)

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN)								JUMLAH
	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	
	1	2	3	4	5	6	7	8 (LI)	
A. YURAN KEMASUKAN	600								600
B. YURAN PENGAJIAN	740	740	740	740	740	740	740	740	5,920
C. YURAN PELBAGAI	200	200	200	200	200	200	200	100	1,500
JUMLAH YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA (A+B+C)	1,540	940	940	940	940	940	940	840	8,020
D. YURAN PENGINAPAN	650	650							1,300
JUMLAH PERLU DIBAYAR									
JUMLAH YURAN IJAZAH SARJANA MUDA + KOLEJ KEDIAMAN									
Yuran Program Ijazah Sarjana Muda + Kolej Kediaman (A+B+C +D)	2,190	1,590	940	940	940	940	940	840	9,320

Nota:

1. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti
2. Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.
3. Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.



SALURAN PERDANA - UPU

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

BIDANG TEKNOLOGI KEJURUTERAAN (3U1I) (TK3U)

Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekanikal (Automotif) Dengan Kepujian
 Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekanikal (Rekabentuk Dan Analisis) Dengan Kepujian
 Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekanikal (Minyak Dan Gas) Dengan Kepujian
 Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Pembuatan (Automasi Industri) Dengan Kepujian
 Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Mekatronik (Robotik) Dengan Kepujian
 Sarjana Muda Teknologi Kejuruteraan Awam (Bangunan) Dengan Kepujian

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN)								JUMLAH
	SEMESTER 1	SEMESTER 2	SEMESTER 3	SEMESTER 4	SEMESTER 5	SEMESTER 6	SEMESTER 7 (WBL)	SEMESTER 8 (LI)	
A. YURAN KEMASUKAN	600								600
B. YURAN PENGAJIAN	740	740	740	740	740	740	740	740	5,920
C. YURAN PELBAGAI	200	200	200	200	200	200	100	100	1,400
JUMLAH YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA (A+B+C)	1,540	940	940	940	940	940	840	840	7,920
D. YURAN PENGINAPAN	650	650							1,300
JUMLAH PERLU DIBAYAR									
JUMLAH YURAN IJAZAH SARJANA MUDA + KOLEJ KEDIAMAN									
Yuran Program Ijazah Sarjana Muda + Kolej Kediaman (A+B+C +D)	2,190	1,590	940	940	940	940	840	840	9,220

Nota:

1. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti
2. Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.
3. Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.
4. Pelajar akan mendapat pengecualian Yuran Aktiviti Pelajar apabila mengikuti program Work Based Learning (WBL) pada semester 7. (*WBL adalah tertakluk kepada syarat dan kelulusan fakulti*)



SALURAN PERDANA - UPU

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

BIDANG TEKNOLOGI (TS)

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (3 1/2 TAHUN)							JUMLAH
	SEMESTER 1	SEMESTER 2	SEMESTER 3	SEMESTER 4	SEMESTER 5	SEMESTER 6 (WBL)	SEMESTER 7 (LI)	
A. YURAN KEMASUKAN	600							600
B. YURAN PENGAJIAN	846	846	846	846	846	846	846	5,922
C. YURAN PELBAGAI	200	200	200	200	200	100	100	1,200
JUMLAH YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA (A+B+C)	1,646	1,046	1,046	1,046	1,046	946	946	7,722
D. YURAN PENGINAPAN	650	650						1,300
JUMLAH PERLU DIBAYAR								
JUMLAH YURAN IJAZAH SARJANA MUDA + KOLEJ KEDIAMAN								
Yuran Program Ijazah Sarjana Muda + Kolej Kediaman (A+B+C +D)	2,296	1,696	1,046	1,046	1,046	946	946	9,022

Nota:

1. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti
2. Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.
3. Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.
4. Pelajar akan mendapat pengecualian Yuran Aktiviti Pelajar apabila mengikuti program Work Based Learning (WBL) pada semester 7. (*WBL adalah tertakluk kepada syarat dan kelulusan fakulti*)



SALURAN PERDANA - UPU

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

BIDANG SAINS KOMPUTER (G)

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN)								JUMLAH
	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	
	1	2	3	4	5	6	7	8 (LI)	
A. YURAN KEMASUKAN	600								600
B. YURAN PENGAJIAN	660	660	660	660	660	660	660	660	5,280
C. YURAN PELBAGAI	200	200	200	200	200	200	200	100	1,500
JUMLAH YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA (A+B+C)	1,460	860	860	860	860	860	860	760	7,380
D. YURAN PENGINAPAN	650	650							1,300
JUMLAH PERLU DIBAYAR									
JUMLAH YURAN IJAZAH SARJANA MUDA + KOLEJ KEDIAMAN									
Yuran Program Ijazah Sarjana Muda + Kolej Kediaman (A+B+C +D)	2,110	1,510	860	860	860	860	860	760	8,680

Nota:

1. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti
2. Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.
3. Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.



SALURAN PERDANA - UPU

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

BIDANG SAINS KOMPUTER (3U1I) (G)

Sarjana Muda Sains Komputer (Keselamatan Siber) Dengan Kepujian

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN)								JUMLAH
	SEMESTER 1	SEMESTER 2	SEMESTER 3	SEMESTER 4	SEMESTER 5	SEMESTER 6	SEMESTER 7 (WBL)	SEMESTER 8 (LI)	
A. YURAN KEMASUKAN	600								600
B. YURAN PENGAJIAN	660	660	660	660	660	660	660	660	5,280
C. YURAN PELBAGAI	200	200	200	200	200	200	100	100	1,400
JUMLAH YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA (A+B+C)	1,460	860	860	860	860	860	760	760	7,280
D. YURAN PENGINAPAN	650	650							1,300
JUMLAH PERLU DIBAYAR									
JUMLAH YURAN IJAZAH SARJANA MUDA + KOLEJ KEDIAMAN									
Yuran Program Ijazah Sarjana Muda + Kolej Kediaman (A+B+C +D)	2,110	1,510	860	860	860	860	760	760	8,580

Nota:

1. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti
2. Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.
3. Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.
4. Pelajar akan mendapat pengecualian Yuran Aktiviti Pelajar apabila mengikuti program Work Based Learning (WBL) pada semester 7. (WBL adalah tertakluk kepada syarat dan kelulusan fakulti)



SALURAN PERDANA - UPU

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

BIDANG SAINS GUNAAN

Sarjana Muda Sains Gunaan (Kepujian) Analitik Data (Ga)

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (3 1/2 TAHUN)							JUMLAH
	SEMESTER 1	SEMESTER 2	SEMESTER 3	SEMESTER 4	SEMESTER 5	SEMESTER 6 (WBL)	SEMESTER 7 (LI)	
A. YURAN KEMASUKAN	600							600
B. YURAN PENGAJIAN	755	755	755	755	755	755	755	5,285
C. YURAN PELBAGAI	200	200	200	200	200	100	100	1,200
JUMLAH YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA (A+B+C)	1,555	955	955	955	955	855	855	7,085
D. YURAN PENGINAPAN	650	650						1,300
JUMLAH PERLU DIBAYAR								
JUMLAH YURAN IJAZAH SARJANA MUDA + KOLEJ KEDIAMAN								
Yuran Program Ijazah Sarjana Muda + Kolej Kediaman (A+B+C +D)	2,205	1,605	955	955	955	855	855	8,385

Nota:

1. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti
2. Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.
3. Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.
4. Pelajar akan mendapat pengecualian Yuran Aktiviti Pelajar apabila mengikuti program Work Based Learning (WBL) pada semester 7. (WBL adalah tertakluk kepada syarat dan kelulusan fakulti)



SALURAN PERDANA - UPU

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

BIDANG PENGURUSAN (P)

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN)								JUMLAH
	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	
	1	2	3	4	5	6	7	8 (LI)	
A. YURAN KEMASUKAN	600								600
B. YURAN PENGAJIAN	550	550	550	550	550	550	550	550	4,400
C. YURAN PELBAGAI	200	200	200	200	200	200	200	100	1,500
JUMLAH YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA (A+B+C)	1,350	750	750	750	750	750	750	650	6,500
D. YURAN PENGINAPAN	650	650							1,300
JUMLAH PERLU DIBAYAR									
JUMLAH YURAN IJAZAH SARJANA MUDA + KOLEJ KEDIAMAN									
Yuran Program Ijazah Sarjana Muda + Kolej Kediaman (A+B+C +D)	2,000	1,400	750	750	750	750	750	650	7,800

Nota:

1. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti
2. Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.
3. Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.



SALURAN PERDANA - UPU

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA

BIDANG PENGURUSAN (P)

Sarjana Muda Teknologi Kewangan (Mod Industri 3U11)

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN)								JUMLAH
	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	SEMESTER	
	1	2	3	4	5	6	7	8 (LI)	
A. YURAN KEMASUKAN	600								600
B. YURAN PENGAJIAN	550	550	550	550	550	550	550	550	4,400
C. YURAN PELBAGAI	200	200	200	200	200	200	100	100	1,400
JUMLAH YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA (A+B+C)	1,350	750	750	750	750	750	650	650	6,400
D. YURAN PENGINAPAN	650	650							1,300
JUMLAH PERLU DIBAYAR									
JUMLAH YURAN IJAZAH SARJANA MUDA + KOLEJ KEDIAMAN									
Yuran Program Ijazah Sarjana Muda + Kolej Kediaman (A+B+C +D)	2,000	1,400	750	750	750	750	650	650	7,700

Nota:

1. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan Universiti
2. Kadar Yuran adalah termasuk Yuran Asrama RM650/sem.
3. Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal diasrama.
4. Pelajar akan mendapat pengecualian Yuran Aktiviti Pelajar apabila mengikuti program Work Based Learning (WBL) pada semester 7. (*WBL adalah tertakluk kepada syarat dan kelulusan fakulti*)

UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH
PERATURAN DAN ARAHAN PEMBAYARAN YURAN BAGI KEMASUKAN SESI
AKADEMIK 2026/2027

1. ARAHAN PEMBAYARAN YURAN

- 1.1 Pelajar dikehendaki untuk membuat bayaran selewat-lewatnya 7 hari sebelum pendaftaran dalam talian.
- 1.2 Pelajar dikehendaki membayar yuran mengikut semester sahaja. (sila rujuk kadar yuran).
- 1.3 Semua transaksi pembayaran yuran di UMPSA adalah **SECARA DALAM TALIAN (ONLINE)**. Pembayaran dalam bentuk **TUNAI TIDAK DITERIMA**. Cek persendirian juga tidak diterima.
- 1.4 Pembayaran boleh dibuat melalui cara:-

NO	KAEDAH-KAEDAH	PENERANGAN
1	Bayaran Melalui FPX Nota penting: Pelajar Baharu digalakkan membuat bayaran melalui FPX supaya transaksi bayaran dikemaskini dengan segera.	a. Klik pada pautan yang disediakan di dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan <i>e-Registration</i> atau klik terus ke pautan <i>e-payment</i> https://epayment.ump.edu.my/efee/eFee.jsp?action=main <i>Student Type</i> : Undergraduate <i>Fee Category</i> : FEE <i>Fee type</i> : Tuition Fee With or Without Hostel b. Sila ikuti arahan seperti di dalam laman tersebut. Panduan Pengguna disertakan.
2	Bayaran Melalui MAYBANK2U	a. Login Maybank2u>>Pay & Transfer>>Pay>>Pay to payee>>pilih new payment dan pilih Universiti Malaysia Pahang Al-Sultan Abdullah
3	Kaunter Cawangan Bank Islam (Seluruh Negara)	a. Bayaran atas nama BENDAHARI UMPSA, No. Akaun: 06019010071505 melalui Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB) di mana-mana cawangan di Malaysia dengan menggunakan Slip Pembayaran Bil (<i>Bill Payment Slip</i>) yang disediakan di bank. Semasa bayaran dibuat, sila pastikan No. Matrik Pelajar tertera pada Slip Pembayaran Bil (<i>Bill Payment Slip</i>). Untuk panduan sila rujuk salinan Slip Pembayaran Bil (<i>Bill Payment Slip</i>) halaman 17.

- 1.5 Slip Pembayaran Bil (*Bill Payment Slip*) hendaklah dimuatnaik dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*. Pelajar juga dinasihatkan membuat salinan untuk tujuan rujukan peribadi.
- 1.6 Pembayaran mengambil masa satu (1) hari bekerja untuk dikemaskini oleh Jabatan Bendahari. Sekiranya dalam tempoh tersebut bayaran pelajar masih belum dikemaskini sila berhubung dengan Unit Akaun Pelajar, Jabatan Bendahari atau emel collection1@umpsa.edu.my

2. BORANG JAMINAN KEWANGAN

- 2.1 Borang Jaminan yang telah lengkap diisi dan ditandatangani hendaklah dimuatnaik ke dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*.

3. BORANG PERAKUAN DAN PERMOHONAN BAYARAN MELALUI BANK

- 3.1 Pelajar UMPSA diwajibkan mengisi maklumat akaun pelajar di sistem pendaftaran kemasukan secara atas talian bagi memudahkan semua urusan pembayaran Biasiswa / Pinjaman / Pendahuluan / Pemulangan / Elaun kepada pelajar.
- 3.2 Pelajar perlu membuka akaun bank RHB melalui pautan <https://www.rhbgroup.com/personal/deposits/joy-at-uni/index.html> (*sila rujuk manual pengguna yang boleh diperolehi di sistem Semakan Calon Pelajar dan e-Registration*) atau di mana-mana cawangan bank RHB yang berhampiran.
- 3.3 Namun jika pelajar masih gagal untuk membuka akaun bank tersebut pelajar boleh mengemukakan maklumat mana-mana nombor akaun bank pelajar yang masih aktif bagi tujuan urusan kewangan pelajar dengan pihak universiti.
- 3.4 Pelajar perlu kemaskini semula maklumat akaun bank RHB apabila telah berjaya membuka akaun bank RHB di portal UMPSA *e-community* pelajar selepas selesai pendaftaran di kampus.

4. PERATURAN PEMULANGAN YURAN PELAJAR BAHARU

4.1 Menarik Diri Daripada Mengikut Program Pengajian

i. Bayaran Yuran Kemasukan

Tiada bayaran akan dikembalikan kepada pelajar yang menarik diri dari Universiti selepas hari pendaftaran.

ii. Bayaran Penuh Yuran Pengajian

- a. Pelajar baharu yang menarik diri dari Universiti dalam tempoh 14 hari dari tarikh pendaftaran, bayaran akan dikembalikan setelah ditolak bayaran Yuran Kemasukan.

Tiada pemulangan diberi sekiranya permohonan menarik diri diluluskan selepas tempoh tersebut.

iii. Yuran Penginapan Asrama

- Pelajar baharu yang diluluskan menarik diri di dalam tempoh 14 hari daripada tarikh pendaftaran, bayaran akan dikembalikan setelah ditolak bilangan hari mendiami asrama.
- Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal di asrama.
- Pelajar yang menarik diri dari menginap di asrama, tidak layak untuk menerima apa-apa pemulangan dan Universiti berhak membuat tuntutan terhadap yuran tertunggak.
- Tiada pemulangan diberikan sekiranya permohonan menarik diri diluluskan selepas tempoh tersebut.

Untuk maklumat penuh Peraturan Pembayaran Yuran Pelajar Prasiswazah UMPSA sila layari portal Jabatan Bendahari di <https://bendahari.umpsa.edu.my/index.php/ms/home>

5. SENARAI SEMAK

Sila pastikan perkara-perkara berikut telah diambil tindakan

- i. Slip Pembayaran Bil (*Bill Payment Slip*) Yuran ☐
Pengajian telah dimuatnaik dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*
- ii. Borang Jaminan Kewangan yang telah lengkap diisi dan ditandatangani hendaklah dimuatnaik dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration* ☐
- iii. Mengisi maklumat akaun pelajar yang masih aktif dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration* ☐

6. PERTANYAAN

Sebarang pertanyaan berhubung pembayaran yuran, sila hubungi Unit Akaun Pelajar, Jabatan Bendahari :

No Telefon : 09-431 5078 / 6895 / 6097 / 6142 / 6108 / 6084 / 6088 / 6944 / 6096 / 6128

Whatsapp : 09-431 5078 / 6895

Email : collection1@umpsa.edu.my

**SLIP PEMBAYARAN BIL / BILL PAYMENT SLIP**

- Nama Pelajar -

NO. K/P

NO. TEL.

TARIKH

IC No.

Tel. No. _____

Date _____

BAYAR KEPADA

- Bendahari UMP -

Pay To

JENIS PEMBAYARAN :

Payment Type

NO. RUJ / NO. AKAUN BIL:

Ref No. / Bill Acc. No. :

WANG TUNAI / *Cash*

RM

DEBIT AKAUN / *Account Debited*

Jumlah Didebit / Debited Amount

RM

SILA PASTIKAN NO. RUJ. ATAU NO. AKAUN BIL DITULIS DI BELAKANG CEK
Please ensure your Ref. No. or Bill Acc. No. is written on the back of your cheque

BANK <i>Bank</i>	NO. CEK <i>Cheque No.</i>	TEMPAT <i>Place</i>	RM	SEN

CEK DITERIMA UNTUK PUNGUTAN SAHAJA/ <i>Cheque are accepted for collection only</i> SILA GUNAKAN BORANG YANG BERASINGAN BAGI SETIAP JENIS BIL ! <i>Please use separate</i> <i>slip for each category of bills</i>	JUMLAH <i>Total</i>	
	TOLAK KOMISEN <i>Less Commission</i>	
	JUMLAH BERSIH <i>Net Total</i>	

CEK DITERIMA UNTUK PUNGUTAN SAHAJA/
Cheque are accepted for collection only
SILA GUNAKAN BORANG YANG BERASINGAN
BAGI SETIAP JENIS BIL / *Please use seperate*
slip for each category of bills

ASM 38AN-1

No: **G** 880170

TELLER

OFFICER'S VERIFICATION

UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH
SOALAN LAZIM PELAJAR BAHARU

1. Bagaimanakah cara untuk membuat pembayaran yuran pengajian atau lain-lain yuran?

Pelajar boleh membuat pembayaran yuran melalui kaedah pembayaran seperti berikut:

- i. E-payment - <https://epayment.ump.edu.my/efee/eFee.jsp?action=main>
- ii. Login Maybank2u>>Pay & Transfer>>Pay>>Pay to payee>>pilih new payment dan pilih Universiti Malaysia Pahang Al-Sultan Abdullah
- iii. Kaunter Bank Islam

Untuk maklumat lanjut sila layari - <https://bendahari.umpsa.edu.my/index.php/ms/home>

2. Berapa yuran sebenar saya kerana saya dapati kadar yang dinyatakan di dalam surat tawaran dan sistem berbeza?

Sekiranya jumlah yuran berbeza antara sistem dan surat tawaran, sila rujuk jumlah yuran di surat tawaran kerana berkemungkinan sistem akan mengambil masa untuk dikemaskini.

3. Bagaimana saya boleh ketahui saya mendapat asrama atau tidak?

Secara lazimnya pelajar tahun pertama layak dan diwajibkan tinggal di asrama, walaibagaimanapun ianya masih tertakluk kepada kekosongan sedia ada asrama. Sebarang pertanyaan, boleh hubungi pihak pengurusan asrama seperti dalam direktori yang disediakan.

4. Bolehkah saya membuat pembayaran secara tunai?

TIDAK BOLEH. Segala urusan di UMPSA adalah TANPA TUNAI.

5. Bolehkah saya membuat pembayaran yuran semasa hari pendaftaran?

Tidak digalakkan tetapi dibenarkan sekiranya berlaku hal-hal kecemasan. Universiti menggalakkan pembayaran dilakukan sebelum hari pendaftaran bagi melancarkan lagi proses pendaftaran.

6. Kenapa status bayaran saya masih lagi UNPAID di dalam sistem

Pembayaran mengambil masa satu (1) hari bekerja untuk dikemaskini oleh Jabatan Bendahari. Sekiranya dalam tempoh tersebut bayaran pelajar masih belum dikemaskini sila berhubung dengan Unit Akaun Pelajar, Jabatan Bendahari.

7. Bolehkan ibubapa saya menjadi penjamin?

Boleh.

8. Bagaimana saya ingin membuat bayaran melalui KWSP

Penjaga/Pelajar boleh membuat permohonan secara atas talian di laman sesawang KWSP **selepas pelajar berdaftar dengan UMPsa**. [Panduan permohonan pengeluaran KWSP](#) boleh di akses diportal Jabatan Bendahari
<https://bendahari.umpsa.edu.my/index.php/ms/component/sppagebuilder/?view=page&id=81>

9. Saya mendapat penajaan, perlukah saya membuat pembayaran?

Sekiranya pelajar mendapat tajaan dari mana-mana penaja, pelajar perlu memuat naik surat tawaran ke dalam sistem pengesahan pelajar dan memaklumkan kepada Unit Akaun Pelajar, Jabatan Bendahari melalui email collection1@umpsa.edu.my dengan menyertakan sekali surat tawaran penajaan dari penaja.

10. Perlukah pelajar yang mendaftar lewat dan tidak melalui minggu orientasi membayar yuran orientasi?

Semua pelajar perlu menjelaskan yuran orientasi. Ini kerana yuran tersebut adalah sebagai yuran pendaftaran untuk memasuki universiti.

11. Bagaimanakah saya ingin memohon PTPTN?

Pelajar akan diberi taklimat oleh pihak JHEPA

12. Sekiranya saya menarik diri dari UMPSA setelah membuat pendaftaran adakah saya layak untuk mendapat pulangan balik ke atas yuran yang telah saya jelaskan?

Menarik Diri Daripada Mengikut Program Pengajian

i. Bayaran Yuran Kemasukan

Tiada bayaran akan dikembalikan kepada pelajar yang menarik diri dari Universiti selepas hari pendaftaran.

ii. Bayaran Penuh Yuran Pengajian

Pelajar baharu yang menarik diri dari Universiti dalam **tempoh 14 hari** dari tarikh pendaftaran, bayaran akan dikembalikan setelah ditolak bayaran Yuran Kemasukan.

Tiada pemulangan diberi sekiranya permohonan menarik diri diluluskan selepas tempoh tersebut.

iii. Yuran Asrama

- Pelajar baharu yang **diluluskan menarik diri dari pengajian** di dalam tempoh 14 hari daripada tarikh pendaftaran, bayaran akan dikembalikan setelah ditolak bilangan hari mendiami asrama.
- Pelajar yang **menarik diri dari menginap di asrama**, tidak layak untuk menerima apa-apa pemulangan dan Universiti berhak membuat tuntutan terhadap yuran tertunggak
- Tiada pemulangan diberikan sekiranya permohonan menarik diri diluluskan selepas tempoh tersebut.

Untuk maklumat penuh Peraturan Pembayaran Yuran Pelajar Prasiswazah UMPSA sila layari portal Jabatan Bendahari di <https://bendahari.umpsa.edu.my/index.php/ms/home>

13. Saya telah membuat transaksi melalui atas talian e-payment-FPX, tetapi transaksi tersebut tidak berjaya. Apa yang perlu saya buat?

Pelajar perlu merujuk Manual Pengguna yang disediakan bagi memastikan maklumat yang dimasukkan adalah betul dan tepat. Kesilapan pelajar memasukkan butiran yang diperlukan adalah merupakan salah satu punca transaksi tidak berjaya.

14. Borang Jaminan Kewangan

Borang Jaminan yang telah lengkap diisi dan ditandatangani hendaklah dimuatnaik ke dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*

15. Sekiranya saya tidak mempunyai akaun bank RHB apakah yang perlu saya lakukan untuk tujuan urusan kewangan dengan pihak Universiti?

Pelajar perlu membuka akaun bank RHB melalui pautan <https://www.rhbgroup.com/personal/deposits/joy-at-uni/index.html> (sila rujuk manual pengguna yang boleh diperolehi di sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*) atau di mana-mana cawangan bank RHB yang berhampiran.

Namun jika pelajar masih gagal untuk membuka akaun bank tersebut pelajar boleh mengemukakan maklumat mana-mana nombor akaun bank pelajar yang masih aktif bagi tujuan urusan kewangan pelajar dengan pihak universiti.

Pelajar perlu kemaskini semula maklumat akaun bank RHB apabila telah berjaya membuka akaun bank RHB di portal UMPSA *e-community* pelajar selepas selesai pendaftaran di kampus.

16. Apakah maklumat yang diperlukan sekiranya pertanyaan/aduan/semakan melalui email rasmi Unit Akaun Pelajar, Jabatan Bendahari ?

Sebarang urusan bagi tujuan pertanyaan/aduan/semakan melalui email rasmi Unit Akaun Pelajar, Jabatan Bendahari iaitu collection1@umpsa.edu.my hendaklah disertakan bersama maklumat lengkap pelajar seperti butiran berikut:

Nama Pelajar:

No.Matrik Pelajar:

No.K/P:

No.H/P:

Sebarang urusan tanpa maklumat lengkap pelajar tidak akan dilayan.